

UNIVERSITÄT HOHENHEIM

Allgemeiner Studierendenausschuss

Universität Hohenheim (805) - 70599 Stuttgart

Stuttgart- Hohenheim, 20.12.2023
Bearbeiterin/Bearbeiter AStA
Telefon (0711) 459 - 22060
Fax (0711) 459 - 24229
E-Mail: asta@uni-hohenheim.de



Protokoll zur 8. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim Mittwoch, den 20.12.2023 um 18:00 Uhr

Tagesordnungspunkte

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit 1
2. Genehmigung der Tagesordnung 1
3. Genehmigung des Protokolls vom 13.12.2023 1
4. Finanzanträge 1
5. Umlauf der ReferentInnen 1
6. Sonstiges 2

Gewählte Mitglieder	Referent*innen	Gäste
Mario Schwarzkopf	Jan Gferer	Jonathan Marondel
Bianca Aschauer	Julien Seid	Josina Arnold
Philipp Reister	Simon Schultze	
Karam Behni	Melissa Riedle	
Tim Schwitthal		
Sebastian Steimer		
Christof Häußler		

Protokoll zur 8. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 20.12.2023



Besprechungspunkte

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Begrüßung erfolgt durch Mario Schwarzkopf.

Es sind 7 Mitglieder in dieser Sitzung anwesend. Der AStA ist somit beschlussfähig.

2. Genehmigung der Tagesordnung

Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

3. Genehmigung des Protokolls vom 13.12.2023

Das Protokoll wird einstimmig angenommen.

4. Finanzanträge

Josina Arnold stellt einen Finanzantrag für die jährliche Skiausfahrt der Fachschaft Agrar. Es werden 990€ für die Busfahrt von 50 Teilnehmenden zum Fellhorn beantragt. Der Betrag für Mitarbeitende der Universität liegt höher als der der Studierenden, sodass nur die Busfahrt der Studierenden anteilig gefördert wird. Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Mario Schwarzkopf stellt einen Finanzantrag für 20 VS-Pullis für Mitglieder des AStA bzw. StuPa in Höhe von 350€. Es sollen Pullis für alle in der Legislatur 23/24 neu gewählten Mitglieder Pullis beschafft werden. Der Mengenrabatt ab 30 Pullis beträgt 2€, wird als nicht lohnend erachtet und verworfen. Der Antrag wird einstimmig angenommen.

5. Umlauf der ReferentInnen

Protokoll: Auf der VS-Seite sind leider noch nicht alle Protokolle hochgeladen. Es gibt den Vorschlag, das AStA-Protokoll ebenfalls auf Englisch zu verfassen. Es wird ein Stimmungsbild eingeholt und die Entscheidung vertagt.

Kultur: Die Kulturgruppe bedankt sich für die Zusammenarbeit und das rege Erscheinen an der Dienstags-TMS, wünscht frohe Weihnachten und einen guten Rutsch.

Campusentwicklung: Im neuen Jahr gibt es ein Treffen mit Fläche & Bau. Außerdem soll mit Lehre 2030 besprochen werden, welche Projekte Sinn machen. Es wird nach den Parkplätzen der VS gefragt, die jedoch abgeschafft bzw. anders genutzt werden sollen. Es gibt einige Vorschläge die Parkplätze anderweitig zu nutzen, aber auch warum die Parkplätze weiter als Ladezone bzw. Zufahrt zu nutzen sinnvoll wäre. Im selben Zug soll die Fläche vor er TMS umgestaltet werden.

Außen: Jan Gferer berichtet von der LAK am Sonntag, 17.12.23 auf der ein neuer Vorstand gewählt wurde. Das Referat Studierendenwerke hat Anfang Januar einen Termin mit den GeschäftsführerInnen der Studierendenwerke.

In BW besteht außerdem weiterhin das Problem von Studiticket vs. Landesjugendticket. Die Politik wartet derzeit ab, wie die Studierendenvertretungen weiter machen. Die Frage nach der Stabilität des Preises ist weiterhin ungeklärt. Es wurde angefragt, ob an der Universität Hohenheim Schließungen von Räumen stattfinden, um Energie zu sparen.

Protokoll zur 8. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 20.12.2023



Öffentlichkeit: Es wurde begonnen, Story-Vorlagen für die Instagram-Seite der VS zu erstellen. Mario Schwarzkopf lobt die bisherige Arbeit und hebt hervor, dass der Instagram-Kanal wieder Fahrt aufnimmt. Die Reichweite des Kanals soll erhöht werden, u.A. mit QR-Code Bannern an den Bauzäunen der Absperrung des Außenbereichs an der TMS, die bereits erstellt wurden. Es wurde sich außerdem um die englische Untertitelung des StuPa-Recap-Videos gekümmert und von Problemen bei der Übersetzung berichtet, da deutsche Titel automatisch erstellt werden können. Die Bilder auf der VS-Website wurden aktualisiert.

Finanzen: Der Haushaltsplan wurde in der letzten StuPa-Sitzung verabschiedet.

Politische Bildung: ein Treffen ist eventuell für morgen, 21.12.23 geplant.

TMS: Im neuen Jahr soll die Haus- und Nutzungsordnung finalisiert und über den neuen Vertrag zur Getränkelieferung abgestimmt werden.

Vorstand: das Veranstaltungsreferat soll mit der Planung für den Dies Academicus beginnen, da nach Prüfungsphase und Semesterferien bereits April sein wird. Mario Schwarzkopf weist darauf hin, dass die AStA-Räumlichkeiten nur durch AStA- bzw. StuPa-Mitglieder genutzt werden sollen und FreundInnen nur mitgebracht werden sollen, wenn niemand gestört wird.

Gleichstellung: Am 14.12.23 fand ein Treffen zum Thema Periodenprodukte statt. Es sollen Angebote eingeholt werden, um die Projektierung voranzutreiben und dann erneut Fr. Konca kontaktiert werden. Die Gestaltung der Banner für die Nachtsam-Kampagne wurde begonnen.

Julien Seid entschuldigt sich für sein Nichterscheinen bei der LAK.

6. Sonstiges

Es wird nach einem Geschäftskonto bei amazon gefragt. Dies würde den Bestellprozess für alle Beteiligten erleichtern. Das Finanzreferat wird sich um diese Angelegenheit kümmern.

Es wird nach Zuständigkeit der Aktualisierung der VS-Website gefragt. Die Aufgabe fällt dem Öffentlichkeitsreferat zu.

Es wird vorgeschlagen die Akten des AStA zu sortieren und digitalisieren. Im nächsten Jahr möchte das Referat interne Kommunikation eine VS-Cloud erstellen, voraussichtlich auf ILIAS.

Jonathan Marondel bewirbt die 72h-Aktion.

Die Sitzung endet um 19:11 Uhr.

Inga Müller
Vorsitzende des AStA

Mario Schwarzkopf
Vorsitzender des AStA

Philipp Reister