

UNIVERSITÄT HOHENHEIM

Allgemeiner Studierendenausschuss

Universität Hohenheim (805) - 70599 Stuttgart

Stuttgart- Hohenheim, 08.11.2023
Bearbeiterin/Bearbeiter AStA
Telefon (0711) 459 - 22060
Fax (0711) 459 - 24229
E-Mail: asta@uni-hohenheim.de



Protokoll zur 2. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim Mittwoch, den 08.11.2023 um 18:15 Uhr

Tagesordnungspunkte

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit 1
2. Genehmigung der Tagesordnung 1
3. Genehmigung des Protokolls vom 30.10.2023 1
4. Vorstellung der AStA-Verwaltung 1
5. Wahlrunde für die Referate 1
6. Finanzanträge 1
7. WG hilft **Fehler! Textmarke nicht definiert.**
8. Umlauf der Referent*innen 2
9. Sonstiges **Fehler! Textmarke nicht definiert.**

Gewählte Mitglieder	Referent*innen	Gäste
Inga Müller	Jan Gfera	Julien Seid
Mario Schwarzkopf	Melissa Riedle	Hannah Dietenberger
Philipp Reister		Emma Tenten
Christof Häußler		Tatjana Steinmacher
Karam Behni		Timo Pliening
Tim Schwitthal		Baran Schedel
Bianca Aschauer		

Protokoll zur 2. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 08.11.2023



Besprechungspunkte

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Begrüßung erfolgt durch Inga Müller und Mario Schwarzkopf.
Es sind 7 Mitglieder in dieser Sitzung anwesend. Der AStA ist somit beschlussfähig.

2. Genehmigung der Tagesordnung

Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

3. Genehmigung des Protokolls vom 30.10.2023

Das Protokoll wird mit einer Enthaltung angenommen.

4. Vorstellung der AStA-Verwaltung

Hannah Dietenberger stellt sich als Werkstudentin in der AStA-Verwaltung vor. Sie ist die Nachfolgerin von Fabi Probst (?) und kümmert sich um die Finanzen der TMS. Sie überreicht der AStA-Vorsitzenden Mahnungen, die bis zum 31.10.23 fällig und schon vor mehr als zwei Monaten von Dominik Becker hätten abgeholt werden sollen.

5. Wahlrunde für die Referate

Es findet eine erneute Wahlrunde für die Referate statt, dabei der Sitzung am 30.10.23 nicht alle AStA-Mitglieder anwesend sein konnten. Mario stellt hierfür noch einmal kurz die Referate vor und fragt nach weiteren InteressentInnen. Die AStA-Vorsitzende befragt die Anwesenden zum Wahlmodus. Die Entscheidung fällt auf eine öffentliche Wahl. Emma Tenten möchte ins Öffentlichkeitsreferat und wird einstimmig gewählt. Die Inga Müller schlägt ein Campusentwicklungsreferat mit ihr, Zoe Rühlmann Conrad Hegge vor. Der Vorschlag sowie die drei KandidatInnen werden einstimmig angenommen. Karam Behni möchte ins TMS Referat und wird mit einer Enthaltung gewählt. Außerdem möchte er ins Referat Räumlichkeiten & Nutzung und wird einstimmig gewählt. Philipp Reister möchte ebenfalls ins Referat Räumlichkeiten, er wird einstimmig gewählt. Außerdem möchte er das Öffentlichkeitsreferat verlassen, auch dieser Antrag wird einstimmig angenommen. Es gibt keine weiteren Anträge.

6. Finanzanträge

Mario Schwarzkopf stellt einen Finanzantrag für die VS: Miete VS-Hütte 630€, Fahrtkosten 174€. Er begründet den Antrag: es handelt sich um eine bewährte Hütte, außerdem ist es schwer günstige Hütten zu finden und die gewählte ist relativ günstig. Es gibt Rückfragen bezüglich der Anreise mit dem KFZ. Mario beschreibt die Hütte als sehr abgelegen. Bisher haben sich 20 von 25 möglichen TeilnehmerInnen für die Hütte angemeldet. Nach Rückfragen für Teilnahmevoraussetzungen beschränkt der AStA-Vorsitzende die zur Teilnahme berechtigten Personen auf AStA-Mitglieder (gewählte und ReferentInnen) sowie das StuPa.

Protokoll zur 2. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 08.11.2023



7. Aktionstag

Mario Schwarzkopf stellt den verdi Personalrat vor, der Schnittstelle zwischen Angestellten der Universität und der Gewerkschaft fungiert. Es finden Tarifverhandlungen für bessere Konditionen der Uni-Beschäftigte, inkl. studentische Hilfskräfte statt. Am 20.11.23 findet der Hochschulaktionstag statt. An diesem Tag gibt es morgens ein Info-Event in der TMS sowie im Anschluss einen kleinen Protestzug mit Kundgebung vorm Schloss. Außerdem veranstaltet verdi eine Kundgebung Stuttgarter Innenstadt. Mario stellt die Frage nach Unterstützung durch den AStA. Nach Rückfragen hinsichtlich des Inhalts und der Relevanz für die Universität, die Studierenden und den AStA entschließt man sich zur Werbung mit Instagram-Posts.

8. WG hilft

Inga stellt WG hilft vor. Es handelt sich um eine Plattform zum Finden kurzfristiger Mietverhältnisse, insbesondere zur Überbrückung bzw. ausländische Studierende. Inga möchte das in den WhatsApp-Gruppen (Fachschaften, studentische Gruppen usw.) verbreitet sehen und verweist auf weitere Infos auf der VS-Homepage.

9. TMS DJ-Pult

Christof Häußler stellt Timo Plieninger vor. Timo bezieht sich auf das DJ-Pult in der TMS, das ausgetauscht werden soll und bietet seine Hilfe bei der Vermittlung zu einem sachkundigen Studenten an, um herauszufinden was eine angemessene Lösung für die TMS sein könnte. Die weitere Kommunikation zu diesem Thema soll direkt mit den TMS-Hiwis bzw. dem Finanzreferat stattfinden. Die AStA-Vorsitzende dankt Timo für seine Anwesenheit.

10. StuWe

Julien Seid berichtet von StuWe, er wurde in den dortigen Verwaltungsrat gewählt. Er möchte eine institutionalisierte Kommunikation mit dem StuWe und den MieterInnen der Wohnheime, um Zustände wie ehemals in der Schwertzstraße zu vermeiden und möglichst keine weitere negative Publicity für die Uni stattfinden zu lassen. Er möchte hierzu quartalsweise Berichte von Wohnheimsprechern erhalten, sowie ein AStA-Referat gründen, um dem AStA Berichte hierzu vorstellen zu können. Nach Rückfragen bezüglich der Verantwortungsbereiche wird ein eigenes Referat abgelehnt, da Julien die Berichte auch ohne Referat dem AStA vorstellen kann. Zur Kommunikation mit den BewohnerInnen der Wohnheime sollen die bestehenden Kanäle in Form von WhatsApp-Gruppen genutzt werden, sodass Julien ohne zwischengeschaltete Sprecher direkt mit BewohnerInnen kommunizieren kann.

11. Umlauf der Referent*innen

Außen:

Jan Gfera reist am 19.11.23 zur LAK, die leider zum selben Termin stattfindet wie die VS-Hütte. Sie findet in der Kunstakademie Stuttgart statt.

Campusentwicklung:

Jan Gfera befindet sich im Austausch mit der Abteilung Fläche und Bau. Beim Thema Wasserspender geht es derzeit um Befugnisse. Er möchte diese Angelegenheit mit Conrad, Zoe und Inga angehen.

Kultur:

Philipp Reister bemängelt das ungefragte Ausleihen des Bollerwagens der Kulturgruppe („Siggi“) und insbesondere den verschmutzten und vollgemüllten Zustand.

Protokoll zur 2. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 08.11.2023



Veranstaltungsreferat:

Christof Häußler bemängelt die Rückmeldung für den Schichtplan der VS-TMS am 09.11.23. Er fordert weitere Promo bei studentischen Gruppen und verweist auf das Kennenlernen der Abläufe, sodass die studentischen Gruppen eigenständig eine TMS veranstalten können. Er weist außerdem auf das Becherproblem der TMS hin.

TMS Referat:

Zum Becherproblem wurde bereits eine Anfrage eingeholt, das in AStA WhatsApp-Gruppe geteilt wird. Christof erläutert das System CupConcept und weist auf Problematik eines unsteten Kreislaufs hin. Das TMS Referat spricht sich für das Angebot aus. Die Firma CupConcept ist alternativlos, ebenso wie der Getränkelieferant Aki. Mit dem Getränkelieferant gibt es ebenfalls immer wieder Probleme. Hannah Dietenberger merkt außerdem Unstimmigkeiten in den Abrechnungen an. Christof möchte über das Becherangebot abstimmen. Das Angebot wird mit einer Enthaltung angenommen.

Interne Kommunikation:

Melissa Riedle hat eine Einführung von Mario Schwarzkopf sowie TYPO3-Zugang erhalten.

Öffentlichkeitsarbeit

Tim Schwitthal berichtet von Instagram Posts. Er hat Zugang zum Mailverteiler sowie TYPO3-Zugang erhalten. Mario Schwarzkopf schlägt ein „Seminar“ bzgl. IT, vor, äußert jedoch Bedenken bezüglich der Terminfindung

Finanzen:

Bianca Aschauer berichtet von schwieriger Terminfindung für ein Treffen des Finanzreferats. Mario Schwarzkopf verweist auf den herrschenden Termindruck, da bereits eine Anfrage vom StuPa zum Haushalt vorliegt.

Vorstand:

Inga Müller stellt einen Finanzantrag für eine Reise für zwei Personen zur Debattierweltmeisterschaft nach Katar vor. Es handelt sich um zwei StudentInnen der Universität Hohenheim und insgesamt um 750\$ für die Teilnahme sowie Reisekosten. Die Vorsitzenden plädieren höchstens für eine Teilfinanzierung. Im AStA gibt es grundsätzliche Bedenken. Ein Treffen mit den beiden StudentInnen ist für den 15.11.23 vorgesehen.

Inga stellt den von Conrad Hegge organisierten Charity Markt vor, bei dem mind. 50% der Einnahmen gespendet werden. Die tatsächliche Höhe legen die teilnehmenden Gruppen selbst fest. Mario Schwarzkopf äußert Bedenken hinsichtlich der Kapazität des AStA und schlägt Hilfe bei der Kulturgruppe vor. Im Veranstaltungsreferat soll geklärt werden, ob Kapazität vorhanden ist, falls nicht, hilft der AStA bei der Kulturgruppe mit.

Mario Schwarzkopf möchte VS-Pullis für neue Mitglieder des StuPa/AStA beschaffen. Er delegiert die Aufgabe einer Bestellrunde ans Öffentlichkeitsreferat.

Mario stellt Putzplan für die Räumlichkeiten des AStA vor.

Inga Müller fragt nach der Zuständigkeit für ein Treffen mit Fr. Huber (Lernräume, Hörsäle und deren Ausstattung).

Mario hält die Fachschaften bzw. das Campusentwicklungsreferat für zuständig.

12. Sonstiges

Markt der Möglichkeiten:

Inga Müller dankt an allen HelferInnen. Sie möchte das Feedback der teilnehmenden Gruppen bis zur nächsten einholen. Mario Schwarzkopf delegiert die Aufgabe einer Feedback-Mail an Melissa Riedle.

Mailvertailersystem:

Inga erklärt das System. Es finden Diskussion bezüglich der Regelung der Verteilung der Mails innerhalb des Vertailersystems statt. Die Entscheidung fällt auf den großen Verteiler.

Die Sitzung endet um 19:43 Uhr.

Protokoll zur 2. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 08.11.2023



Inga Müller
Vorsitzende des AStA

Mario Schwarzkopf
Vorsitzender des AStA

Philipp Reister
Protokollant